

FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DO ALUNO

ADMINISTRAÇÃO APENAS

Date	
Receipt №	
Status	

Foto

INFORMAÇÃO DO ALUNO

Classe Solicitada: KG1 KG2 KG3 GRADE: _____

Sobrenome: _____

Primeiro Nome: _____

Data de nascimento: dd / mm / yyyy Age: ____ Gênero: Masculino Feminino

Local Do Nascimento: _____ País: _____

Passaporte / BI № _____

Nacionalidade (s): _____ Língua Materna: _____

1) _____ Outras Línguas: _____

2) _____

Linguagem Adicional: Francês Árabe Português Kimbundu

Endereço Residencial: _____

Tel: _____ Cel: _____

Escolas Prévias:

Nome E Localização (País)	Classe	Língua	Ano

INFORMAÇÃO FAMILIAR

Status Dos Pais

Casado Divorciado

Se divorciado, por favor especifique com quem o estudante vive: _____

Pai

Mãe

Nome Completo		
Número De Telefone		
E-Mail		
Profissão		
Nome Da Empresa		
Número De Trabalho		
Endereço de Trabalho		

As taxas serão pagas por:

 Pais
 Guardião
 Embaixada / Organização
 Outros _____

Nome: _____ Tel: _____

INFORMAÇÃO DE IRMÃO

Nome	Idade	Escola

CONTATOS DE EMERGÊNCIA

Nome completo	Números de telefone	Relação	Endereço	Pode permitir que o aluno saia da escola
				<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
				<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
				<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não

OUTRA INFORMAÇÃO

Outras informações que você gostaria de compartilhar com a escola: _____

Confirmo que as informações fornecidas neste formulário são verdadeiras, completas e precisas.

Nome Completo: _____ Data: _____ Assinatura: _____

Relação com o Aluno: _____

ADMINISTRAÇÃO APENAS

Documentos Exigidos:

- Cópia de Passaporte, visto ou BI do estudante.
- Cópia do passaporte, visto ou BI dos pais.
- 3 fotos recentes (tipo passe).
- Formulário de Inscrição preenchido.
- Formulário Médico preenchido.
- Fotocópia do Boletim de Vacinas.
- Formulário de Autorização de Recolha de Estudante preenchido (GK 1 a G3).
- Relatórios académicos originais de fim de ano para os 3 anos anteriores.
- Cópia NIF do indivíduo / organização responsável pelos pagamentos.

NOTA: Os estudantes provenientes de escolas fora de Angola devem ter todos os documentos oficialmente traduzidos para Inglês e Português e devem ser carimbados pelo Ministério dos Negócios Estrangeiros no país de origem e depois pela Embaixada de Angola no país de origem.