

## FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO DO ALUNO

### ADMINISTRAÇÃO APENAS

Date	
Receipt №	
Status	

Foto

### INFORMAÇÃO DO ALUNO

Classe Solicitada:      KG1                       KG2                       KG3       GRADE: \_\_\_\_\_

Sobrenome: \_\_\_\_\_

Primeiro Nome: \_\_\_\_\_

Data de nascimento:     /    /              Age:         Gênero: Masculino                       Feminino

Local Do Nascimento: \_\_\_\_\_      País: \_\_\_\_\_

Passaporte / BI № \_\_\_\_\_

Nacionalidade (s): \_\_\_\_\_      Língua Materna: \_\_\_\_\_

1) \_\_\_\_\_      Outras Línguas: \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

Linguagem Adicional (1ª classe e acima):      Francês                       Árabe                       Português

Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mov: \_\_\_\_\_                      Mov: \_\_\_\_\_



## CONTATOS DE EMERGÊNCIA

Nome completo	Números de telefone	Relação	Endereço	Pode permitir que o aluno saia da escola
				<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
				<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não
				<input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não

## OUTRA INFORMAÇÃO

Outras informações que você gostaria de compartilhar com a escola: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**Confirmo que as informações fornecidas neste formulário são verdadeiras, completas e precisas.**

Nome Completo: \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ Assinatura: \_\_\_\_\_

Relação com o Aluno: \_\_\_\_\_

## ADMINISTRAÇÃO APENAS

### **Documentos Exigidos:**

- Cópia de Passaporte, visto ou BI do estudante.
- Cópia do passaporte, visto ou BI dos pais.
- 3 fotos recentes (tipo passe).
- Formulário de Inscrição preenchido.
- Formulário Médico preenchido.
- Fotocópia do Boletim de Vacinas.
- Formulário de Autorização de Recolha de Estudante preenchido (GK 1 a G3).
- Relatórios académicos originais de fim de ano para os 3 anos anteriores.
- Cópia NIF do indivíduo / organização responsável pelos pagamentos.

**NOTA: Os estudantes provenientes de escolas fora de Angola devem ter todos os documentos oficialmente traduzidos para Inglês e Português e devem ser carimbados pelo Ministério dos Negócios Estrangeiros no país de origem e depois pela Embaixada de Angola no país de origem.**